

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE ARTISTICA CLASSICA E PROFESSIONALE**

P.ZZA CHAEN SNC - ORVIETO - 05018 - TR - 0763342878

tris00200a@istruzione.it - tris00200a@pec.istruzione.it

Prot. N°19884/6.1

Orvieto li, 26/10/2023

OGGETTO: *Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione 2: Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro”*

TITOLO DEL PROGETTO:**AZIONE 2: “LABS IN USE”-CODICE: M4C1I3.2-2022-962-P-12658 CUP B44D22003420006****DI LETTERA DI INCARICO COLLAUDATORE**

L’ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE ARTISTICA CLASSICA E PROFESSIONALE], C.F. n. 81000580555 con sede legale in Orvieto, alla VIA MARSCIANO 1, 05018 ORVIETO (TR), in persona della Prof.ssa Cristiana Casaburo, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante

VISTI

- il Decreto n. 113 del 17/10/2023 per l’avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale di **collaudatore per i Laboratori per le professioni digitali del futuro (progetto M4C1I3.2-2022-962-P-12658; dal titolo: “Labs in use”)** per una durata fino al termine del progetto prevista entro il 31/12/2024, n. prot. 19224 del 17/10/2023, nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- l’Avviso pubblico di selezione, n. prot. 19225 del 17/10/2023;
- il verbale di selezione del 24/10/2023, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 120, prot. 19700 del 24/10/2023;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 24/06/2023;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. 124 prot. 19883 del 26/10/2023;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. prot. 19225 del 17/10/2023, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di **collaudatore di Laboratori per le professioni digitali del futuro progetto M4C1I3.2-2022-962-P-12658; dal titolo: "Labs in use"**) (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- La Prof.ssa **Daniela Benigni** risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n.124 prot. 19883 del 26/10/2023;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a **BENIGNI DANIELA codice Fiscale BNGDNL71A43E045K** l'incarico di collaudatore, avente ad oggetto il **collaudo dei materiali acquisiti nell'ambito del progetto Laboratori per le professioni digitali del futuro, progetto M4C1I3.2-2022-962-P-12658; dal titolo: "Labs in use"** con codice **CUP B44D22003420006**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede i seguenti compiti:

- Provvedere al collaudo (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici) di tutto il materiale informatico e tutte le attrezzature acquistate in base al progetto esecutivo redatto dal progettista;
- Verificare la regolare funzionalità di tutte le apparecchiature installate e la relativa configurazione;
- Verificare la regolare funzionalità di tutti i dispositivi installati con la relativa interconnessione tra apparati;
- Verificare ed attestare, in concertazione con il delegato della ditta appaltatrice, che le apparecchiature, i materiali e/o i programmi forniti siano conformi al tipo e/o modelli descritti nel capitolato tecnico;
- Segnalare eventuali malfunzionamenti ed incongruenze rispetto alla scheda tecnica realizzata dal progettista;
- verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza e alle prescrizioni tecniche del PNRR;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dal Dirigente scolastico;

- Collaborare con il DS, con il DSGA e altro personale di supporto al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Progetto medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
- Redigere i verbali di collaudo collaborando con il DSGA e altro personale di supporto per l'inserimento on-line di tali verbali;
- Effettuare la redazione dei timesheet dettagliati relativi all'attività svolta. Gli incarichi di progettista e di collaudatore sono tra loro incompatibili.

nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università -- Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «Spese ammissibili».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. L'attività oggetto dell'incarico decorre dalla data della firma del presente documento e avrà termine entro il 31/12/2024 data di scadenza prevista per il progetto.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo totale massimo pari a **€ 348,30 (euro trecentoquarantotto/30)**, importo inteso al lordo degli oneri riflessi, rapportato ad un massimo di **15 ore**. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte (verranno saldate solamente le ore effettivamente prestate) e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;

iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Orvieto, 26/10/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Cristiana Casaburo

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi e
per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione
Digitale e norme ad esso connesse

L'INCARICATO

per accettazione


