

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE ARTISTICA CLASSICA E PROFESSIONALE
P.ZZA CAHEN SNC - ORVIETO - 05018 - TR - 0763342878
tris00200a@istruzione.it - tris00200a@pec.istruzione.it

All'Albo on line – Sito Web

Oggetto: DECRETO AVVIO DI SELEZIONE per il conferimento di incarichi individuali per n.2 Tutor nell'ambito del PON Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020 avviso pubblico prot. n. 25532 del 23 febbraio 2024 realizzazione dei Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). - Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B

CUP B44D24000750007 - Codice identificativo progetto 10.2.2A-FSEPON-UM-2024-1

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che il presente avviso intende sostenere l'offerta formativa e l'orientamento degli istituti tecnici e professionali statali e paritari a carattere non commerciale nell'anno scolastico 2023-2024, attraverso percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero;

Premesso che con le risorse assegnate, le scuole selezionate potranno realizzare, entro l'anno scolastico 2023-2024 percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero, percorsi formativi sulla lingua straniera;

Visto il regolamento concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" Decreto 28 agosto 2018 n.129;

Visto l'Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024 – Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 27 marzo 2023, n. 55.

Visto il progetto presentato dalla scuola in risposta all'Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024 con candidatura n. prot. 46061 del 15/03/2024

Vista la nota Prot. AOOGABMI-52060 del 28/03/2024, del Ministero dell'Istruzione e del Merito a realizzare che autorizza l'Istituto di Istruzione Superiore "IISACP di Orvieto" a realizzare i seguenti progetti :

Sottoazione	Progetto	CUP		Importo Autorizzato
10.6.6B	10.6.6B-FSEPON-UM-2024-5	B44D24000760007	Worldwide Work Experience Program	€ 56.312,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-UM-2024-2	B44D24000750007	Imparare attraverso l'Interdisciplinarietà	€ 20.328,00

Visto il decreto dirigenziale di assunzione in bilancio 2024 dei fondi strutturali europei Codice progetto: 10.6.6B-FSEPON-UM-2024-4 e 10.2.2A-FSEPON-UM-2024-1;

Viste le note del Miur prot. n. AOODGEFID/11805 del 13/10/2016 e AOODGEFID/3131 del 16/03/2017,

inerenti alle azioni di informazione e pubblicità per la programmazione 2014/2020;

Rilevata l'esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, di individuare le professionalità cui affidare lo svolgimento delle funzioni di tutoraggio;

Visto il D.P.R. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

Visto il D.I. n.129 del 28/08/2018 "regolamento recante istruzione generale amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n.107";

Visti il Regolamento CE n. 1159/2000 del 30.05.2000, relativo alle Azioni informative e pubblicitarie a cura degli Stati membri sugli interventi dei Fondi Strutturali e l'allegato sulle modalità di applicazione;

Considerata la necessità di attivare il modulo formativo costitutivo l'azione progettuale e di reperire risorse umane interne ed esterne all'amministrazione per la realizzazione delle attività previste dalla progettazione;

Considerato che l'autorità di gestione non concederà proroghe alla scadenza del 30 settembre 2024, il percorso formativo de quo dovrà essere realizzato in tempo utile. Tutta la documentazione relativa alle procedure attuate, alla registrazione delle presenze di discenti e formatori e del personale coinvolto nella realizzazione del progetto, dovrà essere inserita nella piattaforma della gestione (GPU) utilizzando le varie funzioni presenti nel sistema stesso per consentire la chiusura amministrativo contabile entro il 30/09/2024;

Attesa la necessità di procedere all'individuazione di n.2 Tutor per il modulo del Progetto:

Sotto-azione	Progetto	Titolo Modulo	Ore di Attività previste
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-UM-2024-1	Habla español 1	60 h.
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-UM-2024-1	Habla español 2	60 h.

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

DECRETA

1. di autorizzare l'avvio della procedura di selezione per il reclutamento di n.2 Tutor

Caratteristiche delle funzioni richieste :

TUTOR - Il tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative; in particolare:

- predisporre in collaborazione con l'esperto la pianificazione esecutiva delle attività formative (realizzare);
- cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni,

scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;

- accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

Rientrano nella figura del tutor le figure di supporto alla formazione e/o alla gestione d'aula; pertanto, a seconda della tipologia d'intervento, la figura del tutor può essere riferita;

- all'aula (attività corsuale "frontale").

Compensi

COMPENSO DEL TUTOR - Il compenso orario è stabilito in **€ 30,00/ora lordo** Stato onnicomprensivo, per **n.60 ore di tutoraggio**, pari ad un compenso lordo stato onnicomprensivo di tutte le ritenute di legge max di **€ 1.800,00**, per ogni corso. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. La liquidazione del compenso avverrà dopo la presentazione di tutti i documenti previsti e la verifica del registro firma, nonché dopo l'erogazione dei fondi da parte dell'Autorità di Gestione.

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. La liquidazione del compenso avverrà dopo la presentazione di tutti i documenti previsti e la verifica del registro firma, nonché dopo l'erogazione dei fondi da parte dell'Autorità di Gestione.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIM.

2. **di approvare lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto**
3. **di procedere all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:**
 - ricognizione del personale interno all'Istituzione con precedenza ai docenti in servizio presso l'Istituto e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa esterna e anche di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica

4. di assumere l'incarico di Responsabile del procedimento ai sensi della legge n. 241/1990

Il presente provvedimento è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sullatrasparenza.

5. Modalità di presentazione della candidatura

I candidati interessati devono presentare la propria candidatura entro le ore **12:00 del 24.06.2024**.

Compilando:

- domanda di partecipazione Tutor (Allegato 1)
- scheda di autovalutazione (Allegato 2)
- Curriculum vitae in formato europeo firmato e completo del documento di riconoscimento in corso di validità (solo per personale esterno)
- Autorizzazione Trattamento Dati Personali

Le domande dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria tramite mail indirizzato a **tris00200a@istruzione.it** o con consegna a mano all'ufficio protocollo.

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Cristiana Casaburo

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)

Allegati:

- Allegato 1 - Domanda di partecipazione e Autorizzazione al Trattamento dei dati personali
- Allegato 2- Tabella di autovalutazione dei titoli TUTOR INTERNO/ESTERNO

Allegato n.1 —DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Dirigente Scolastico IISACP - Orvieto
Tris00200a@istruzione .it

Oggetto: Domanda di partecipazione - **BANDO SELEZIONE TUTOR INTERNO/ESTERNO PROGETTO**
"Imparare Attraverso l'Interdisciplinarietà": **LINGUA SPAGNOLO** Prot. N. 25532 del 23/02/2024 -
FSE -Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) all'estero 10.2.2 Azioni di
integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base 10.2.2A
CUP B44D24000750007- **Periodo di svolgimento: luglio / agosto 2024**

Il/La sottoscritto/a _____

codice fiscale _____ nato/a il _____ a _____

prov. _____ e residente in _____ CAP _____ prov _____ via _____

cell. _____ mail _____

chiede di partecipare alla selezione prevista dal Bando in oggetto

Il/La Sottoscritto/a, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici,
dichiara (inserire una x nei riquadri):

- di aver preso visione del bando per la selezione in oggetto, compresa la declinazione dei moduli al bando;
- di essere cittadino/a italiano/a;
- di essere cittadino/a di uno degli Stati dell'UE (specificare):
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali;
- di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale di essere disponibile a svolgere, fin dall'assegnazione dell'incarico, senza riserva, i compiti e le funzioni previste dall'Avviso di selezione;
- di non avere carichi penali pendenti;
- di poter essere ammesso alla selezione in quanto in possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso.

Allega:

- curriculum vitae e professionale in formato europeo firmato.
- autorizzazione al trattamento dati;
- copia documento d'identità. (solo per docenti esterni)

Luogo e data, _____

FIRMA

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

IISACP -Orvieto al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data, _____

Firma

Allegato n.2 —SCHEDA AUTOVALUTAZIONE TITOLI TUTOR INTERNO/ESTERNO

Al Dirigente Scolastico IISACP - Orvieto
Tris00200a@istruzione .it

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

Il _____ C.F. _____ ai fini della compilazione delle graduatorie per il reclutamento di **tutor interni/esterni** del **PROGETTO** “Imparare Attraverso l'Interdisciplinarietà”: **LINGUA SPAGNOLO** Prot. N. 25532 del 23/02/2024 - FSE -Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) all'estero 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base 10.2.2A. Consapevole delle responsabilità civili e penali cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445, così come modificato ed integrato dall'art. 15 della legge 16/01/2003, dichiara di essere in possesso dei seguenti titoli:

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI CULTURALI, SCIENTIFICI E PROFESSIONALI

Titoli culturali (Non cumulabili)	Punteggio massimo	Punteggio indicato dal candidato	Punteggio riconosciuto
Laurea Magistrale	10		
Laurea Triennale	5		
Diploma	3		
Totale Titoli Culturali			
Competenze specifiche			
Docente di ruolo (punteggio indipendente dagli anni di servizio)	15		
Docente non di ruolo (punteggio indipendente dagli anni di servizio)	5		
Anni di insegnamento (1 punto all'anno per massimo 20 punti)	20		
Esperienze di tutoraggio in altre progettualità destinate agli studenti (n. 5 pt per ogni esperienza, max 6 esperienze)	30		
Certificazioni informatiche e/o linguistiche (1 punto per ogni certificazione, max 5 certificazioni)	5		
Attività svolte nell'ambito della governance di istituto (coordinamento, FS, referente progetti, commissioni ecc., (n.5 pt per ogni tipologia di attività, max 4 attività)	20		
TOTALE PUNTEGGIO	100		

Luogo e data _____

Firma _____