

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE ARTISTICA CLASSICA E
PROFESSIONALE**

P.ZZA CHAEN SNC - ORVIETO - 05018 - TR - 0763342878

tris00200a@istruzione.it - tris00200a@pec.istruzione.it

Prot. 2750/6.1

Orvieto, 12/02/2025

Alla Prof.ssa **Giorgi Roberta**

All'Albo on line

Al Sito web

All'Amministrazione Trasparente

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale".

**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale
(D.M. n. 66/2023)**

Titolo del Progetto: **Minority Report**Codice Identificativo Progetto: **M4C1I2.1-2023-1222-P-36101**C.U.P. **B44D23003550006****LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO**

INCARICO:

Componente della comunità di pratiche per l'apprendimento (45 ore)

L'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE ARTISTICA CLASSICA E PROFESSIONALE DI ORVIETO, C.F. n. 81000580555 con sede legale in Orvieto, Piazza Cahen, nella persona della prof.ssa Crifstiana Casaburo, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante

VISTI

- il Decreto **prot. n. 21285/6.1 del 25/11/2024** con il quale l'Istituzione Scolastica ha autorizzato l'avvio di una procedura comparativa per l'individuazione di 6 componenti che costituiranno la **comunità di pratiche per l'apprendimento**, necessario alla realizzazione del progetto "PNRR formazione del personale scolastico per la transizione digitale" (DM 66/2023), **Progetto Minority Report**, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- l'Avviso pubblico di selezione, **prot. n. 21286/6.1 del 25/11/2024**;

- il verbale di selezione del **10/12/2024**, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto prot. n. **22664/6.1**, del **10/12/2024**;
- la graduatoria pubblicata in data **10/12/2024**, prot. **22653/6.1**;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. **2620/6.1 del 11/02/2025**;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n. **21286/6.1 del 25/11/2024**, l'Istituto necessita di avvalersi della collaborazione di 6 docenti interni, in possesso di idonei requisiti, per costituire **la comunità di pratiche per l'apprendimento** necessaria alla realizzazione del progetto "PNRR formazione del personale scolastico per la transizione digitale" **Minority Report codice identificativo M4C1I2.1-2023-1222-P-36101 CUP B44D23003550006** (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- La Prof.ssa **Roberta Giorgi** risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. **2620/6.1 del 11/02/2025**;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla Prof.ssa **Roberta Giorgi** l'incarico di **Componente della comunità di pratiche per l'apprendimento** nell'ambito del progetto **Minority Report codice identificativo M4C1I2.1-2023-1222-P-36101, CUP B44D23003550006**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. l'incarico di componente del componente della comunità di pratiche per l'apprendimento prevede l'espletamento dei seguenti compiti:
 - Supportare la progettazione e gestione dei percorsi didattici formativi per il personale scolastico volti a sviluppare competenze specifiche per favorire la transizione digitale;
 - Supportare il Dirigente Scolastico nella gestione e organizzazione generale degli interventi;
 - Collaborare alla gestione della piattaforma dedicata del PNRR;
 - Monitorare la frequenza alle attività formative da parte dei partecipanti;
 - Svolgere attività di diffusione e coinvolgimento di buone pratiche metodologiche ed educative nei confronti di tutto il personale scolastico;
 - Curare la eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D. Lgs.n. 196/2003 modificato dal D. Lgs. n. 101/2018

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di **45 ore, a decorrere dal mese di febbraio 2025 e fino alla data del 30/09/2025 prevista per la chiusura del progetto**.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 34,00/ora (euro trentaquattro/00)**, per un massimo di ore pari a **45**, per un totale omnicomprendente pari a **€ 1.530,00 (euro millecinquecentotrenta/00)**, inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e registrate in piattaforma "Futura, presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Orvieto 12/02/2025

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
CRISTIANA CASABURO

L'INCARICATO
per accettazione